

6.8. Акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) подписывается представителями Исполнителя и Заказчика с расшифровкой подписи, заверяется печатью Исполнителя и Заказчика. В случае если акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) подписан не уполномоченными лицами, отсутствует расшифровка подписи или отсутствуют печати Исполнителя и Заказчика, акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2) считается неподписанным, а работы непринятыми.

6.9. В случае обнаружения Заказчиком при проведении приемки недостатков в выполненной работе Заказчик в указанный выше срок направляет Исполнителю мотивированный отказ от приемки работ с указанием перечня выявленных недостатков в выполненных работах, который составляется, в том числе, с учетом отраженного в заключении по результатам экспертизы выполненных работ предложений экспертов, экспертных организаций, если таковые привлекались для ее проведения.

6.10. Исправление недостатков, допущенных Исполнителем и выявленных при сдаче-приемке работ, осуществляется в срок, согласованный с Заказчиком. Исправление недостатков (дефектов) и организация повторной приемки производится за счет собственных средств Исполнителя.

6.11. По решению Заказчика для приемки выполненных работ может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком).

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке выполненных работ приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

6.12. Сдача законченных работ Исполнителем и приемка его работ оформляется Актом приемки законченных работ, подписанным обеими Сторонами.

6.13. Исполнитель передает Заказчику в течение 3 дней после подписания Акта приемки законченных работ 3 (Три) экземпляра отчетной документации с подписями и подтверждением соответствия переданной документации, фактически выполненным работам.

6.14. При сдаче работы Заказчику Исполнитель обязан сообщить о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безаварийного использования результатов работы.

6.15. Риски случайного повреждения результата выполненных работ переходят от Исполнителя к Заказчику с момента подписания Актом приемки законченных работ.

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

1. Исполнитель гарантирует качество выполнения работ в соответствии с условиями Договора. Гарантийный срок на выполненные работы – 3 (Три) года с момента подписания акта выполненных работ. Гарантийный срок на оборудование и материалы – 1 (Один) год с момента подписания документации.

специалистов – экспертов, все расходы по которым, при установлении вины Исполнителя, подлежат возмещению ему в полном объеме.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель имеет право требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если оно вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства и других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в срок.

9.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств невозможно вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

9.4. Если обстоятельства, указанные в п. 10.1 настоящего Договора, будут длиться более 2 (двух) месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в результате наступления таких обстоятельств.

9.5. Не уведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает права любую из Сторон ссылаться на наступление таких обстоятельств как на основание, освобождающее ее от ответственности за невыполнение обязательств по отношению к другой Стороне.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в действие с момента его подписания Сторонами.

11.2. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга.

12. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством по основаниям, предусмотренным гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

12.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

12.2.1. При существенном нарушении условий Договора Исполнителем:

12.2.1.1. В случае установления недостоверности сведений о соответствии предмета Договора требованиям документации о закупке, представленных Исполнителем на этапе определения Исполнителя.

12.2.1.2. В случае проведения процедуры ликвидации Исполнителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Исполнителя банкротом.

12.2.1.3. В случае установления факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

12.2.1.4. Если у Исполнителя имеется задолженность по начисленным налогам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации) балансовую стоимость активов Исполнителя по бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что Исполнитель не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2.2. В иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии указанным требованиям, что позволило ему стать победителем определения подрядчика.

12.4. Расторжение Договора в связи с односторонним отказом Заказчика от исполнения Договора осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 450-453 федерального закона № 44-ФЗ.

12.5. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

предоставлением оригинала или в электронно-цифровой форме, подписанные в случае квалифицированной электронной подписью. В случае направления уведомления по почте уведомления считаются полученными Стороной фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправки уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

13.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

Перечисленные ниже приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора:

Приложение №1 – Техническое задание;

Приложение №2 – Локальная смета;

15. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

СПОЛНИТЕЛЬ

ОО «БАЛТСТРОЙ»

Адрес: 195298 г. Санкт-Петербург,
ул. Косыгина 31 к. 2, лит. А, пом. 3Н.

Банковские реквизиты: р/с
702810670010262229 в МОСКОВСКИЙ

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «МОДУЛЬБАНК»

р/с 30101810645250000092, БИК
04525092

ИНН 7806250383, КПП 780601001

ЗАКАЗЧИК

ТСЖ «Олимп»

Адрес: 196191, СПб Санкт-Петербург
Варшавская дом 61, корпус 1

ИНН 7810009847

КПП 781001001,

БИК 044030653

ОКПО 74762740, ОКТМО 40375
16

ОКОНХ 90110, ОКОГУ 49006, О
к/с 30101810500000000653

р/с 40705810455240099182

ЗАПАДНЫЙ БАНК ОАО «С
РОССИИ» Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

16. ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН

Заказчик: Председатель правления ТСЖ «Олимп»

должность

подпись

Горелый Е.И.

расшифровка

Исполнитель: Генеральный директор ООО «Балтстрой»

Дьячков А